

EVIDENCIJA O RADNICIMA

Novi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima donesen je na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o radu, a novi je objavljen u NN 73/17 i stupio je na snagu 01. rujna 2017. Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima (NN 32/15 i 97/15).

Poslodavci su i nadalje obvezni voditi dvije grupe podataka o:

1. Radnicima:
 - a) zaposlenim radnicima
 - b) posebna evidencija o osobama koje nisu u radnom odnosu (tzv. Drugim osobama koje rade kod poslodavca) i
2. Radnom vremenu zaposlenih radnika – **više o istoj u drugoj obavijesti**

EVIDENCIJA O RADNICIMA

Pravilnikom su propisani minimalni podatci koje evidencija o radnicima mora sadržavati, ukupno 18.

U odnosu na prethodni Pravilnik novosti u evidenciji o radnicima jest ta što su neki podatci o radnicima iz prijašnjeg Pravilnika izostavljeni.

*Što se tiče evidencije bitno je još napomenuti da evidenciju o radnicima poslodavac počinje voditi danom početka rada radnika i vodi je do prestanka radnog odnosa, da evidenciju mora čuvati kao dokumentaciju **trajne** vrijednosti.*

Evidencija o radnicima (zaposlenim) mora sadržavati sljedeće podatke, prema članku 3., stavak 1:

- 1) ime i prezime,
- 2) osobni identifikacijski broj,
- 3) spol,
- 4) dan, mjesec i godina rođenja,
- 5) državljanstvo,
- 6) prebivalište, odnosno boravište,
- 7) dozvola za boravak i rad ili potvrda o prijavi rada, ako ih je strani radnik obavezan imati,
- 8) stručno obrazovanje te posebne ispite i tečajeve *koji su uvjet za obavljanje posla (uključujući licence, certifikate i slično),*
- 9) datum početka rada,
- 10) naznaka da li se radi o ugovoru iz članka 61. stavka 3. i članka 62. stavka 3. Zakona o radu te broj radnih sati koje će radnik raditi temeljem takvog ugovora, kao i suglasnost poslodavca kod kojeg radnik radi u punom radnom vremenu ili poslodavca kod kojih radnik u nepunom radnom vremenu radi četrdeset sati tjedno,
- 11) trajanje rada u inozemstvu, država i mjesto rada, u slučaju upućivanja radnika u inozemstvo,

Benko Kotruljić d.o.o.
Šaregradska 9
HR-10000 Zagreb
tel: +385 1 3845 222
fax: +385 1 3016 111
www.benko-kotruljic.hr
OIB: 30578946052

- 12) trajanje privremenog ustupanja radnika u povezano društvo, sjedište i mjesto rada ustupljenog radnika te država poslovnog nastana povezanog društva, u slučaju ustupanja u inozemstvo,
- 13) naznaku radi li se o poslovima na kojima se staž osiguranja računa s povećanim trajanjem i kako,
- 14) mjesto rada, a ako ne postoji stalno ili glavno mjesto rada, napomenu da se rad obavlja na različitim mjestima,
- 15) ugovoreno tjedno radno vrijeme, određeno puno radno vrijeme, odnosno propisano skraćeno vrijeme u satima,
- 16) vrijeme mirovanja radnog odnosa, neplaćenog dopusta, roditeljskih i roditeljskih dopusta ili korištenja drugih prava u skladu s posebnim propisom,
- 17) datum prestanka radnog odnosa,
- 18) razlog prestanka radnog odnosa.

Osim gore navedenih podataka, poslodavac je dužan voditi i druge podatke o kojima ovisi ostvarenje pojedinih prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom (mirovinski staž do početka rada kod poslodavca, obavijest ili potvrda o trudnoći, majčinstvo, dojenje djeteta, status samohranog roditelja, status posvojitelja, profesionalna bolest, ozljeda na radu, profesionalna nesposobnost za rad, smanjenje radne sposobnosti uz preostalu radnu sposobnost, smanjenje radne sposobnosti uz djelomični gubitak radne sposobnosti, neposredna opasnost od nastanka smanjenja radne sposobnosti, neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, invalidnost, invalidska mirovina zbog djelomičnog gubitka radne sposobnosti, za radnike koji rade u nepunom radnom vremenu podatak o svakom drugom poslodavcu kod kojeg radnik radi u nepunom radnom vremenu i slično).

EVIDENCIJA O DRUGIM OSOBAMA KOJE RADE KOD POSLODAVCA, A NISU U RADNOM ODNOSU

Poslodavac je obvezan voditi i posebne evidencije o:

- radnicima koje mu je privremeno ustupilo s njim povezano društvo,
- osobama koje se kod poslodavca nalaze na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa,
- redovitim studentima koji kod poslodavca rade posredstvom ovlaštenih studentskih centara,
- redovitim učenicima koji kod njega rade posredstvom ovlaštenih srednjoškolskih ustanova,
- redovnim učenicima ustanova za strukovno obrazovanje koji kod poslodavca pohađaju praktičnu nastavu i vježbe,
- osobama koje kod njega obavljaju rad za opće dobro u skladu s općim propisom.

Ta evidencija sadrži najmanje sljedeće podatke:

- 1) ime i prezime,
- 2) osobni identifikacijski broj,
- 3) spol,
- 4) dan, mjesec i godinu rođenja,
- 5) prebivalište, odnosno boravište,

Benko Kotruljić d.o.o.
Šaregradska 9
HR-10000 Zagreb
tel: +385 1 3845 222
fax: +385 1 3016 111
www.benko-kotruljic.hr
OIB: 30578946052

- 6) naziv ugovora ili akta temeljem kojeg osoba radi kod poslodavca, te dokaz o udovoljavanju propisanim uvjetima za obavljanje tih poslova,
- 7) mjesto rada,
- 8) datum početka rada,
- 9) datum prestanka rada.

Evidenciju o drugim osobama poslodavac počinje voditi danom početka njihovog rada i ažurno je vodi do prestanka rada tih osoba, te istu čuva najmanje šest godina od dana prestanka njihovog rada.

I evidencija o radnicima i evidencija o drugim osobama mogu se voditi pisano na papiru ili u elektroničkom obliku.

Svaku promjenu podataka, radnik, odnosno druga osoba, dužna je prijaviti poslodavcu odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dana nastanka promjene te poslodavac svaku promjenu unosi temeljem izjave, obavijesti, osobnih dokumenata, isprava i slično).

Ako je posebnim propisom utvrđena obveza vođenja i drugih podataka, osim podataka iz članka 3. i 4. Pravilnika, u evidenciji je poslodavac dužan voditi i takve podatke u skladu s posebnim propisom.

POSljedICE ZA POSLODAVCA KOJI NE VODI PROPISANE EVIDENCIJE

Za kontrolu primjene Pravilnika nadležna je inspekcija rada. Poslodavac je dužan inspektoru rada na njegov zahtjev omogućiti uvid u evidencije o radnicima i radnom vremenu.

Zakon o radu (članak 229. st. 1. točka 1.) određuje visoke prekršajne kazne za poslodavce koji ne vode evidenciju o radnicima i o radnom vremenu ili istu ne vode na propisan način, ili ako na zahtjev inspektora rada ne dostave podatke o radnicima i o radnom vremenu.

Za poslodavca to predstavlja najteži prekršaj, za pravnu osobu propisana je novčana kazna od **61.000 do 100.000 kuna, a za odgovornu osobu u pravnoj osobi, od 7.000 do 10.000 kuna.**

Također poslodavac koji ne vodi evidenciju o radnom vremenu, preuzima i dodatni rizik u slučaju radnog spora s radnikom koji je u svezi s radnim vremenom, jer je u tom slučaju teret dokazivanja na poslodavcu, a ne na radniku.

BENKO KOTRULJIĆ d.o.o.
rujan 2017.